|  |
| --- |
|  **Plán červen 2024** Z á k l a d n í   š k o l a, R o k y c a n y, Č e c h o v a 4 0  337 01 Rokycany, tel.: 371 723 255, 777 484 951  e-mail: reditelka@skolaprakticka.cz |
|  3. 6.  |  | * fotografování celá škola
 |
|  4. 6.  |  | * výstava kaktusů – VI, BA, MA, VE, NE, ZEI H.
 |
|  6. 6.  |  | * bowling – NE - Spolu
 |
|  7. 6.  |  | * Den dětí – pí. Vébrová - celoškolní projektový den
* volby do EU – 7. – 8. 6. 2024, příprava volební místnosti – NE, KVA, MU, ZEI J. - **ukončení výuky nejpozději ve 12, 30**
 |
| 11. 6.  |  | * Praha Svět medúz Arkády Pankrác – SPOLU - NE
 |
| 12. 6.  |  | * tvořivá dílna – léto MA
 |
| 13. 6.  |  | * do 13. 6. 2024 odevzdat ke kontrole žákovské knížky a notýsky – průběžně
* 13, 00 provozní porada – všichni zaměstnanci
* tělovýchovná vycházka Kotel - VI
* Cesta do vesmíru i pod hladinu moře – virtuální realita – Plzeň – SPOLU - NE
 |
| 14. 6.  |  | * Den plný her – celoškolní projektový den – pí. Mašková
 |
| 18., případně 25. 6.  |  | * **práce na školní zahradě – celá škola, koordinace p. Zeidl a pí. Kvasničková – kompletní úklid před prázdninami – především v horní části zahrady a atrií**
* **úklid a vyčištění, případně vyřazení věcí z kabinetu pozemek (vyřazovací protokoly), jejich**
 |
| **19. 6.**  | 13, 30 | * **pedagogická rada – zápis pí. Zeidlová**
* T-mobile olympijský běh – celá škola
* Sportmanie PK – roadshow – Masarykovo náměstí 8, 30 – 17, 30
 |
| 20. 6.  |  | * Léto je tu – tvořivá dílna - KI
 |
| 21. 6.  |  | * Muzeum na demarkační linii – exkurze – Zei J
* Mlečice – Začíná léto – projektový den
 |
| 24. – 27. 6.  |  | * úklid tříd, kabinetů a ostatních prostor, odevzdat učebnice, květiny do chodby
* úklid cvičné kuchyňky, kávovary, lednice
 |
| od 24. 6. do 27. 6.  |  | * odevzdávání vysvědčení k podpisu
 |
| 24. 6. – 26. 6.  |  | * **kontrola TK - zápisy OP JAK**
* 24. 6. VE, BA, MA – 13, 30
* 25. 6. Zei H, Zei J., Ne – 13, 30
* 26. 6. Vi, Kir, Kir – 13, 30
* lze případně ve 12, 30 dle ukončení výuky
 |
| 27. 6.  |  12, 30 | * krátká porada všech zaměstnanců – PP i NP
* Mlečice – opékání vuřtů – ukončení školního roku
 |
| do 28. 6.  |  | * odevzdání podkladů pro výplaty
* odevzdání podkladů pro výroční zprávu, zásobníky kabinetních sbírek
* odevzdání třídních knih a třídních výkazů, neproškrtávat
* odevzdání záznamu výpůjček tabletů, sešitů o záznamech z třídních schůzek a třídnických hodin
 |
| Další úkoly  |  | * **čerpání dovolených (PP 40 dnů) – 1. – 4. 7. a 8. 7. – 26. 8. 2024**
* příprava nového školního roku, tvorba rozvrhů
* příprava tříd na nový školní rok
* aktualizace IVP, TP
* kontrola dokumentace a doporučení žáků, seznamy žáků
* prostudovat veškeré materiály a dokumentaci dle zápisu z PR, důsledně sledovat nové vnitřní předpisy
* odevzdání potřebné dokumentace Šablon OP JAK a SPOLU

Nástup pedagogických pracovníků do školy je  **v úterý 27. 8. 2024**. Školní rok 2024/2025 začíná v pondělí 2. září 2024. Přístup do školy v průběhu prázdnin možný – nutná domluva. **V případě konání školení v oblasti AI, které je v jednání, je možný nástup již v pondělí 26. 8. 2024. 1 den dovolené by pak byl dočerpán v průběhu podzimních prázdnin.**  |