|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Plán červen 2024**  Z á k l a d n í   š k o l a, R o k y c a n y, Č e c h o v a 4 0  337 01 Rokycany, tel.: 371 723 255, 777 484 951  e-mail: [reditelka@skolaprakticka.cz](mailto:reditelka@skolaprakticka.cz) | | |
| 3. 6. |  | * fotografování celá škola |
| 4. 6. |  | * výstava kaktusů – VI, BA, MA, VE, NE, ZEI H. |
| 6. 6. |  | * bowling – NE - Spolu |
| 7. 6. |  | * Den dětí – pí. Vébrová - celoškolní projektový den * volby do EU – 7. – 8. 6. 2024, příprava volební místnosti – NE, KVA, MU, ZEI J. - **ukončení výuky nejpozději ve 12, 30** |
| 11. 6. |  | * Praha Svět medúz Arkády Pankrác – SPOLU - NE |
| 12. 6. |  | * tvořivá dílna – léto MA |
| 13. 6. |  | * do 13. 6. 2024 odevzdat ke kontrole žákovské knížky a notýsky – průběžně * 13, 00 provozní porada – všichni zaměstnanci * tělovýchovná vycházka Kotel - VI * Cesta do vesmíru i pod hladinu moře – virtuální realita – Plzeň – SPOLU - NE |
| 14. 6. |  | * Den plný her – celoškolní projektový den – pí. Mašková |
| 18., případně 25. 6. |  | * **práce na školní zahradě – celá škola, koordinace p. Zeidl a pí. Kvasničková – kompletní úklid před prázdninami – především v horní části zahrady a atrií** * **úklid a vyčištění, případně vyřazení věcí z kabinetu pozemek (vyřazovací protokoly), jejich** |
| **19. 6.** | 13, 30 | * **pedagogická rada – zápis pí. Zeidlová** * T-mobile olympijský běh – celá škola * Sportmanie PK – roadshow – Masarykovo náměstí 8, 30 – 17, 30 |
| 20. 6. |  | * Léto je tu – tvořivá dílna - KI |
| 21. 6. |  | * Muzeum na demarkační linii – exkurze – Zei J * Mlečice – Začíná léto – projektový den |
| 24. – 27. 6. |  | * úklid tříd, kabinetů a ostatních prostor, odevzdat učebnice, květiny do chodby * úklid cvičné kuchyňky, kávovary, lednice |
| od 24. 6. do 27. 6. |  | * odevzdávání vysvědčení k podpisu |
| 24. 6. – 26. 6. |  | * **kontrola TK - zápisy OP JAK** * 24. 6. VE, BA, MA – 13, 30 * 25. 6. Zei H, Zei J., Ne – 13, 30 * 26. 6. Vi, Kir, Kir – 13, 30 * lze případně ve 12, 30 dle ukončení výuky |
| 27. 6. | 12, 30 | * krátká porada všech zaměstnanců – PP i NP * Mlečice – opékání vuřtů – ukončení školního roku |
| do 28. 6. |  | * odevzdání podkladů pro výplaty * odevzdání podkladů pro výroční zprávu, zásobníky kabinetních sbírek * odevzdání třídních knih a třídních výkazů, neproškrtávat * odevzdání záznamu výpůjček tabletů, sešitů o záznamech z třídních schůzek a třídnických hodin |
| Další úkoly |  | * **čerpání dovolených (PP 40 dnů) – 1. – 4. 7. a 8. 7. – 26. 8. 2024** * příprava nového školního roku, tvorba rozvrhů * příprava tříd na nový školní rok * aktualizace IVP, TP * kontrola dokumentace a doporučení žáků, seznamy žáků * prostudovat veškeré materiály a dokumentaci dle zápisu z PR, důsledně sledovat nové vnitřní předpisy * odevzdání potřebné dokumentace Šablon OP JAK a SPOLU   Nástup pedagogických pracovníků do školy je  **v úterý 27. 8. 2024**. Školní rok 2024/2025 začíná v pondělí 2. září 2024. Přístup do školy v průběhu prázdnin možný – nutná domluva.  **V případě konání školení v oblasti AI, které je v jednání, je možný nástup již v pondělí 26. 8. 2024. 1 den dovolené by pak byl dočerpán v průběhu podzimních prázdnin.** |